PROVINCE DE QUÉBEC
Commission scolaire des Hauts-Cantons

02

Séance ordinaire du comité exécutif de la Commission scolaire des Hauts-Cantons, tenue le 27e jour du mois de septembre 2016, à compter de 19 h à la salle des commissaires, École du Parchemin, 162, rue Saint-Jean Est, East Angus.

Présences : Yves Gilbert, Colette Lamy, Lise Phaneuf, Hélène Prévost, Stéphanie Roy et Patricia Sévigny

Absence : André Couture

Commissaire-parent (4e) : Kevin Roy

Directeur général :	Martial Gaudreau
Directrice des services de l'enseignement :	Dany Grégoire
Directrice des services éducatifs complémentaires et de l'adaptation scolaire :	Isabelle Dagneau
Directrice du service des ressources humaines :	Julie Morin
Directrice du service des ressources financières et matérielles :	Véronique Fillion
Directeur des services de l'informatique et du transport :	Gilbert Roy
Coordonnatrice au service des ressources humaines :	Caroline Tondreau
Coordonnateur au service des ressources matérielles :	Martin Voyer
Directrice générale adjointe, secrétaire générale et responsable des communications :	Annie Garon

CE16-3292 - Ordre du jour

Sur la proposition de madame Hélène Prévost, il est résolu d'adopter l'ordre du jour suivant :

1.0 Adoption de l'ordre du jour

2.0 Procès-verbal de la séance ordinaire du 23 août 2016
- 2.1. Adoption.
- 2.2. Suivi.

3.0 Période de questions réservée au public

4.0 Services des ressources humaines
- 4.1. Responsables d'immeuble 2016-2017.
- 4.2. Abrogation de la résolution CE16-3286 – Abolition de poste – Aide général de cuisine – Régulier à temps plein – 23 h 45 min/s – Polyvalente Montignac.
- 4.3. Engagement – Enseignante ou enseignant à temps plein 2016-2017.
- 4.4. Attribution de poste
  - a) Personnel professionnel.
    1. Conseillère ou conseiller pédagogique en adaptation scolaire pour la formation générale aux adultes et la MFR du Granit – Régulier à temps plein – 35 h/s – École du Parchemin.

5.0 Services des ressources financières et matérielles
- 5.1. Entretien ménager à contrat
  - 1 - École Notre-Dame-de-Toutes-Aides
  - 2 - École des Monts-et-Lacs
  - 3 - École des Monts-Blancs
  - 4 - École d'Audet
  - 5 - École Notre-Dame-de-Lorette.
- 5.2. Centre de formation professionnelle Le Granit et Centre de formation professionnelle de Coaticook - CRIFA – Achat de véhicules.
- 5.3. École Monseigneur-Durand – Réfection de la marquise.
- 5.4. École du Parchemin – Côté Couvent – Drainage et réfection de la cour d'école – Directives de changement.

6.0 Services de l'informatique et du transport
- 6.1. Entente d'utilisation de fibres optiques.

7.0 Autres sujets

8.0 Date et heure de la prochaine séance

Le mardi 25 octobre 2016 à 19 h.

9.0 Levée de la séance

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE16-3293 - <u>Procès-verbal de la séance ordinaire du 23 août 2016 Adoption et dispense de lecture</u>

Considérant que le procès-verbal a été remis aux membres du comité exécutif au moins six (6) heures avant le début de la présente séance;

sur la proposition de madame Colette Lamy, le procès-verbal de la séance ordinaire du 23 août 2016 est adopté et la secrétaire générale est par la présente dispensée d'en donner lecture.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

<u>Suivi</u>

Rien à signaler.

<u>Période de questions réservée au public</u>

Monsieur Raymond Lacroix s'adresse aux membres pour soumettre une correspondance à l'attention de la commission scolaire (CE410-2016-2017-019). Le directeur général assurera le suivi requis.

CE16-3294 <u>Responsables d'immeuble 2016-2017</u>

Considérant les recommandations faites par les directions d'écoles;

sur la proposition de madame Stéphanie Roy, il est résolu que les personnes figurant dans la liste ci-dessous soient nommées responsables d'immeuble des établissements de la Commission scolaire des Hauts-Cantons pour l'année scolaire 2016-2017 :

SECTEUR COATICOOK	
(024) École Gendreau	Mme Nancie Charron (8/10 jours) Mme Karine Masson (2/10 jours)
(027) École Sacré-Cœur	Mme Julie Bernard
(030) École Saint-Luc	Mme Annie Belzil
(032) École Sancta-Maria	Mme Catherine Simard
(034) École Saint-Pie-X	Mme Caroline Fontaine
(036) École Notre-Dame-de-Toutes-Aides	Mme Mimi Desaulniers
(037) École de Sainte-Edwidge	Mme Annick Côté
(039) École Louis-Saint-Laurent	Mme Hélène Bureau (7/10 jours) Mme Karolyne Samson (3/10 jours)
(039) LSL – Pavillon N-D-des-Prés	Mme Karyna Bilodeau
(041) École Mgr-Durand	Mme Caroline Brault
(085) École Ligugé	Mme Gisèle Blanchard (2/10 jours) Mme Mélanie Gérard (8/10 jours)
SECTEUR EAST ANGUS	
(047) École du Parchemin (côté Couvent)	Mme Manon Alarie (8/10 jours) Mme Annie Laurendeau (2/10 jours)
(048) École du Parchemin (côté Collège)	M. Alexandre Dumas
(051) École Saint-Camille	Mme Nathalie Gagné
(055) École Saint-Paul	Mme Janie Larivière (9/10 jours) Mme Caterina Maillé (1/10 jours)
(058) École des Trois-Cantons	Mme Julie Bélanger (1/10 jours) Mme Lydia Faggion (9/10 jours)
(063) École Notre-Dame-de-Lorette	Mme Isabelle Martin
(067) École Notre-Dame-du-Paradis	Mme Annik Boucher
(068) École Notre-Dame-du-Sacré-Cœur	Mme Geneviève Boulanger (5/10 jours) Mme Marie-Ève Péloquin (5/10 jours)
SECTEUR LAC-MÉGANTIC	
(016) MFR du Granit	M. Benjamin Gagnon
(071) École Sacré-Cœur	Mme Julie Vaillancourt
(074) École Notre-Dame-de-Fatima	Mme Andrée Gervais
(079) École d'Audet	Mme Annie Grenier (2/10 jours) Mme Julie Roy (8/10 jours)
(080) École des Monts-et-Lacs	Mme Émilie Gaboury (2/10 jours) Mme Renelle Roy (8/10 jours)
(082) École de Sainte-Cécile	Mme Zoé Dumas (avril, mai et juin) Mme Véronique Morin (jusqu'au 22 décembre 2016) Mme Sophie Roy (janvier, février et mars)
(084) École des Sommets	Mme Judith Dostie (8/10 jours) Mme Alexandra Jacques-Brindle (2/10 jours)
(086) École de la Feuille-d'Or	Mme Caroline Grondin
(088) École de Saint-Romain	Mme Chantal Coulombe (9/10 jours) Mme Geneviève Maheux (1/10 jours)
(089) École de la Rose-des-Vents	Mme Sabrina Allen (2/10 jours) Mme Guylaine Gosselin (8/10 jours)
(091) École de la Source	Mme Nathalie Duquette
(094) École des Monts-Blancs	Mme Josée Choquette (1/10 jours) Mme Véronique Côté (9/10 jours)
(095) École de la Voie-Lactée	Mme Sylvie Carrier (9/10 jours) Mme Marie-Ève Charest (1/10 jours)

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE16-3295 - <u>Abrogation de la résolution CE16-3286 – Abolition de poste – Aide général de cuisine – Régulier à temps plein – 23 h 45 min/s – Polyvalente Montignac</u>

Considérant les termes de la résolution CE16-3286 modifiant le plan d'effectifs du personnel de soutien, pour y abolir un poste d'aide général de cuisine – Régulier à temps partiel – 23 h 45 min/s (cyclique) à la polyvalente Montignac;

Considérant qu'il n'est plus nécessaire de procéder à cette abolition de poste, compte tenu que les besoins de la polyvalente Montignac sont les mêmes qu'avant cette abolition de poste, soit : Aide général de cuisine – Régulier à temps partiel – 23 h 45 min/s (cyclique);

sur la proposition de madame Stéphanie Roy, il est résolu :

a) d'abroger la résolution CE16-3286 abolissant le poste d'aide général de cuisine – Régulier à temps partiel – 23 h 45 min/s (cyclique) à la polyvalente Montignac;

b) de maintenir le poste prévu au plan d'effectifs du personnel de soutien 2016-2017, adopté le 24 mai 2016 (CC16-3757) intégrant un poste d'aide général de cuisine – Régulier à temps partiel – 23 h 45 min/s (cyclique) à la polyvalente Montignac.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE16-3296 - <u>Engagement – Enseignante ou enseignant à temps plein 2016-2017</u>

Considérant la politique d'embauche;

Considérant les recommandations formulées;

sur la proposition de madame Patricia Sévigny, il est résolu de procéder à l'engagement des enseignantes suivantes pour enseigner aux champs indiqués et aux écoles ci-après énumérées pour l'année scolaire 2016-2017, et ce, avec un contrat à temps plein, à compter du 12 septembre 2016 :

<u>Champ 3.01 - Primaire</u>
Annie Garneau École Sacré-Cœur (Coaticook)

<u>Champ 12.01 – Français au secondaire</u>
Rosalie Nadeau Polyvalente Louis-Saint-Laurent

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE16-3297 - <u>Attribution de poste – Conseillère pédagogique en adaptation scolaire pour la formation générale aux adultes et la MFR du Granit – Régulier à temps plein – 35 h/s – École du Parchemin</u>

Considérant le rapport du poste de conseillère ou conseiller pédagogique en adaptation scolaire pour la formation générale aux adultes et la MFR du Granit - Régulier à temps plein – 35 h/s à l'école du Parchemin;

sur la proposition de madame Stéphanie Roy, il est résolu d'attribuer à madame Céline Couture le poste de conseillère pédagogique en adaptation scolaire pour la formation générale aux adultes et la MFR du Granit – Régulier à temps plein – 35 h/s à l'école du Parchemin. La date d'entrée en fonction est prévue pour le 29 septembre 2016.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE16-3298 <u>Entretien ménager à contrat – École Notre-Dame-de-Toutes-Aides</u>

Considérant l'appel d'offres publics #2016-32 relié au service d'entretien ménager à l'école Notre-Dame-de-Toutes-Aides, pour la période du 1er octobre 2016 au 30 septembre 2019;

Considérant les soumissions reçues :

Ménage GT (Gaétan Tremblay)	65 544.00 $
Jason Boisvert	71 197.00 $

sur la proposition de monsieur Kevin Roy, il est résolu d'accorder le contrat d'entretien ménager de l'école Notre-Dame-de-Toutes-Aides, pour la période du 1er octobre 2016 au 30 septembre 2019, à Ménage GT (Gaétan Tremblay), au coût de 65 544.00 $, plus taxes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE16-3299 **Entretien ménager à contrat – École des Monts-et-Lacs**

Considérant l'appel d'offres publics #2016-33 relié au service d'entretien ménager à l'école des Monts-et-Lacs, pour la période du 1er octobre 2016 au 30 septembre 2019;

Considérant les soumissions reçues :

Pierre Bolduc	74 224.80 $
Denis Hamouda	102 600.00 $

sur la proposition de madame Stéphanie Roy, il est résolu d'accorder le contrat d'entretien ménager de l'école des Monts-et-Lacs, pour la période du 1er octobre 2016 au 30 septembre 2019, à Pierre Bolduc, au coût de 74 224.80 $, plus taxes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE16-3300 **Entretien ménager à contrat – École des Monts-Blancs**

Considérant l'appel d'offres publics #2016-34 relié au service d'entretien ménager à l'école des Monts-Blancs, pour la période du 1er octobre 2016 au 30 septembre 2019;

Considérant les soumissions reçues :

Atelier Création (Pascal Brault)	68 912.00 $
Patrick Léopold Daigneault	66 000.00 $ *****

* Les membres du conseil des commissaires ont maintenu le rapport de rendement insatisfaisant à l'endroit de ce soumissionnaire (résolution CE16-3287).

sur la proposition de madame Hélène Prévost, il est résolu d'accorder le contrat d'entretien ménager de l'école des Monts-Blancs, pour la période du 1er octobre 2016 au 30 septembre 2019, à Atelier Création (Pascal Brault), au coût de 68 912.00 $, plus taxes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE16-3301 **Entretien ménager à contrat – École d'Audet**

Considérant l'appel d'offres publics #2016-36 relié au service d'entretien ménager à l'école d'Audet, pour la période du 1er octobre 2016 au 30 septembre 2019;

Considérant les soumissions reçues :

Pierre Bolduc	57 096.00 $
Yves Brisson	78 000.00 $
Denis Hamouda	82 400.00 $

sur la proposition de madame Stéphanie Roy, il est résolu d'accorder le contrat d'entretien ménager de l'école d'Audet, pour la période du 1er octobre 2016 au 30 septembre 2019, à Pierre Bolduc, au coût de 57 096.00 $, plus taxes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE16-3302 **Entretien ménager à contrat – École Notre-Dame-de-Lorette**

Considérant l'appel d'offres publics #2016-39 relié au service d'entretien ménager à l'école Notre-Dame-de-Lorette, pour la période du 1er octobre 2016 au 30 septembre 2019;

Considérant la soumission reçue :

Philippe Valcourt	94 500.00 $

sur la proposition de madame Colette Lamy, il est résolu d'accorder le contrat d'entretien ménager de l'école Notre-Dame-de-Lorette, pour la période du 1er octobre 2016 au 30 septembre 2019, à Philippe Valcourt, au coût de 94 500.00 $, plus taxes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE16-3303 - <u>Centre de formation professionnelle Le Granit et Centre de formation professionnelle de Coaticook – CRIFA – Achat de véhicules</u>

Considérant le projet d'achat d'une mini-fourgonnette usagée pour le Centre de formation professionnelle de Coaticook - CRIFA (lot 1) ainsi que de 2 mini-fourgonnettes neuves pour le Centre de formation professionnelle Le Granit (lot 2);

Considérant l'appel d'offres sur invitation # 2016-41;

Considérant les soumissions reçues :

Lot 1

Fournisseur	Marque et modèle proposés	Kilométrage	Prix unitaire, taxes en sus	Prix total, taxes en sus
M. Robert automobiles inc.	Dodge Grand Caravan avec ensemble valeur plus	<25 000	19 995.00 $	19 995.00 $
N.V. Cloutier inc.	Dodge Grand Caravan SXT	23 500	23 150.00 $	23 150.00 $

Lot 2

Fournisseur	Marque et modèle proposés	Kilométrage	Prix unitaire, taxes en sus	Prix total, taxes en sus
M. Robert automobiles inc.	Dodge Grand Caravan avec ensemble valeur plus	n/a	22 820.00 $	45 640.00 $
N.V. Cloutier inc.	Dodge Grand Caravan avec ensemble valeur plus	n/a	23 422.00 $	46 844.00 $

sur la proposition de madame Patricia Sévigny, il est résolu de procéder à l'achat d'une mini-fourgonnette usagée chez M. Robert automobile inc., au prix total de 19 995.00 $, taxes en sus, ainsi que de deux mini-fourgonnettes neuves chez M. Robert automobile inc. au prix total de 45 640.00 $, taxes en sus.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE16-3304 - <u>École Monseigneur-Durand – Réfection de la marquise</u>

Considérant le projet de réfection de la marquise de l'entrée principale de l'école Monseigneur-Durand prévu dans le cadre de la mesure « Maintien des bâtiments 2015-2016 »;

Considérant l'appel d'offres sur invitation #2016-40;

Considérant les soumissions reçues :

Constructions Yves Lessard	69 580 $
Constructions Guy Sébas inc.	76 000 $
Construction Longer inc.	82 700 $

sur la proposition de madame Patricia Sévigny, il est résolu d'accorder le contrat de réfection de la marquise de l'école Monseigneur-Durand à Constructions Yves Lessard, plus bas soumissionnaire conforme, au coût de 69 580 $ plus taxes.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE16-3305 - <u>École du Parchemin – Côté Couvent – Drainage et réfection de la cour d'école – Directives de changement</u>

Considérant les termes de la résolution CE16-3214 octroyant le contrat de drainage et de réfection de la cour d'école du Parchemin – Côté Couvent à Tijaro Ltée, pour un total de 144 600 $;

Considérant l'article 17 de la *Loi sur les contrats des organismes publics* prévoyant les dispositions applicables lors d'une modification d'un contrat qui occasionne une dépense supplémentaire excédant 10% du montant initial du contrat;

Considérant le décompte progressif des travaux daté du 31 août 2016 et réalisé par Les Consultants S.M. inc, firme mandatée par la Commission scolaire des Hauts-Cantons pour la réalisation des plans, devis et surveillance du projet;

Considérant les directives de changement données à Tijaro Ltée, totalisant 49 486,97 $, dont le détail est joint en annexe CE440-2016-2017-109 du présent procès-verbal;

sur la proposition de madame Lise Phaneuf, il est résolu d'autoriser la modification du contrat octroyé à Tijaro Ltée, au terme de la résolution CE16-3214, en lien avec le projet de drainage et de réfection de la cour d'école de l'école du Parchemin – Côté Couvent, afin d'y inclure les directives de changement, totalisant 49 486,97 $, décrites en document joint en annexe CE440-2016-2017-109 du présent procès-verbal, le tout en respect de l'article 17 de la *Loi sur les contrats des organismes publics.*

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

CE16-3306 - Entente d'utilisation de fibres optiques

Considérant que suite au projet mis en place dans le cadre du programme Villes et Villages branchés du Québec, la Commission scolaire des Hauts-Cantons possède plusieurs fibres optiques excédentaires dans certains tronçons;

Considérant l'offre du RISQ d'utiliser 2 fibres optiques sur un tronçon entre Lennoxville et La Patrie (fibre devant servir au réseau de l'Université Bishop);

Considérant que le RISQ est un organisme à but non lucratif qui gère le réseau de l'éducation et de la recherche au Québec;

Considérant le projet de lettre d'entente proposé par le RISQ;

sur la proposition de madame Hélène Prévost, il est résolu d'autoriser le président et le directeur général à signer l'entente proposée, jointe en annexe CE450-2016-2017-009 du présent procès-verbal.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Autres sujets

N/A

Date et heure de la prochaine séance

Le mardi 25 octobre 2016 à 19 h.

CE16-3307 – Levée de la séance

À 19 h 15, sur la proposition de madame Hélène Prévost, la séance ordinaire est levée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

_____
Monsieur Yves Gilbert, président

_____
Madame Annie Garon, secrétaire générale